

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Иркутской области
Администрация Иркутского районного муниципального образования
МОУ ИРМО "Бутырская СОШ"

РАССМОТРЕНО

МО гуманитарного цикла
Руководитель МО
Григорьева Т.А.

Протокол № 1
от "29" 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам директора по УВР
Серебренникова И.В.

от "29" 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ ИРМО
"Бутырская СОШ"

Асалханов А.А.

Приказ № 189
от "29" 08 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса «Моя информационная культура»

для обучающихся 2-7 классов

(для АООП УО, ВАРИАНТ 1)

Иркутск 2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа данного учебного курса внеурочной деятельности разработана в соответствии с требованиями:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
3. Приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
4. Основной образовательной программы МОУ ИРМО «Бутырская СОШ».

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «МОЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА»

Цель программы «Моя информационная культура»: облегчить положение учащегося как потребителя информации в условиях современного «информационного взрыва», научить его рациональным приемам поиска, анализа и синтеза информации, вооружить методикой «информационного самообслуживания», обеспечить его информационную безопасность, сформировать информационные качества.

Задачи программы:

1. Освоить рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации в соответствии с возникающими в ходе обучения задачами.
2. Овладеть методами аналитико-синтетической переработки информации.
3. Изучить и использовать на практике технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы (подготовка изложений, сочинений, рассказов, презентаций, электронных писем, открыток и т.п.).
4. Способствовать формированию информационной безопасности, способности противостоять влиянию «вредной» информации, развивать критическое мышление и критическое отношение к информации, овладеть навыками критического анализа информации, в том числе поступающей из СМИ с целью защиты от возможности ее манипулятивного воздействия.

МЕСТО КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «МОЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА»

В соответствии с учебным планом и учебным календарным графиком образовательной организации внеурочный курс «Моя информационная культура» реализуется в 2-7 классах для детей с легкой умственной отсталостью: 1 час в неделю, 34 часа.

Для достижения прочных навыков работы на компьютере учащиеся согласно календарно-тематическому планированию выполняют практические работы с использованием компьютера, с учетом выполнения требований СанПин, а также закрепляют полученные знания и умения с помощью проектной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА «МОЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА»

Раздел 1. Информационные ресурсы общества и информационная культура

Информация и ее виды. Источники информации.

Представление об информации. Человек и информация. Роль информации в жизни общества и отдельного человека.

Зрительная, слуховая, осязательная, обонятельная, вкусовая информация как виды информации по способу восприятия органами чувств.

Представление о традиционных (бумажных) (книги, газеты, журналы и др.) и электронных (интернет-сайты, CD- и DVD-диски, флешнакопители и др.) ресурсах.

Виды информации по сферам деятельности: бытовая (например, информация о правильной стирке изделия на этикетке одежды); учебная (например, информация в учебнике о том, как правильно написать слово «молоко»); научная (например, информация о том, как выглядит вирус гриппа под электронным микроскопом); художественная (например, информация о том, кто написал рассказ «Косточка»).

Книги как основной источник информации. Анализ и синтез текстов. Представление о книге как материальном носителе информации.

Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности.

Назначение и структура детской и школьной библиотек. Правила пользования читальным залом и абонементом библиотеки. Правила пользования библиотечной книгой. Назначение читательского билета, читательского формуляра, книжного формуляра.

Структура и назначение библиотечного каталога.

Назначение книжных выставок, тематических полок.

Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт».

Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения

Библиографическое описание книги. Алфавитный каталог: структура и алгоритм использования

Представление о библиографических элементах обложки книги (автор, название, город издания, издательство и т.п.). Назначение библиографических элементов обложки книги. Библиографическое описание как «паспорт» книги.

Правила составления библиографического описания книги. Назначение библиографического описания книги.

Алгоритм поиска литературы в алфавитном каталоге и картотеке заглавий художественных произведений.

Представление об особенностях и о назначении электронного каталога. Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.

Поиск информации в словарях, по теме. Особенности поиска информации в Интернете.

Вопросительные слова *кто, что, где, когда, сколько, как, откуда, почему* и т.п. как формальные атрибуты фактографических запросов. Фактографический запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) факте.

Словари как источник фактографической информации. Основные виды словарей: орфографический словарь, толковый словарь. Алгоритм поиска информации в орфографическом, толковом и в электронных словарях.

Понятие о поисковой системе как сайте, с помощью которого пользователь может найти интересующую его информацию по заданным ключевым словам.

Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале. Поиск информации внутри веб-сайта.

Раздел 3. Аналитико-синтетическая переработка источников информации

Как устроена книга. Как не заблудиться в учебнике. Структура и содержание художественных и учебных книг.

Представление о художественной книге как носителе общекультурных, эстетических, исторических, этнических и др. традиций. Структура книги (на примере книги сказок).

Компоненты художественной книги: обложка, переплет, корешок, форзац, титульный лист, текст книги, иллюстрации, содержание. Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в художественных книгах.

Назначение библиографической информации.

Представление об учебной книге. Структура учебной книги (на примере учебника по русскому языку для 1-х классов). Компоненты учебной книги: обложка, титульный лист, предисловие, текст книги, содержание. Структура текста учебной книги: главы и параграфы.

Компоненты текста учебной книги: правила, практические задания и упражнения, задания для контроля.

Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в учебных книгах. Условные обозначения как вспомогательное средство для ориентирования в учебной книге.

Текст и его свойства. Медиатекст и его виды.

Развитие представлений о теме текста. Разделение текста на части. Микротемы текста.

Представление о медиа как средствах массовой информации (СМИ): телевидение, Интернет, радио, кинематограф. Представление о медиатексте. Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком (звучащая речь, музыка, пение и т.п.). Жанры медиатекстов: информационные, художественные, рекламные.

Раздел 4. Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся

Технология подготовки традиционных (бумажных) писем.

Письмо как средство общения людей, обмена мыслями и чувствами на расстоянии. Значение переписки в жизни человека. Структура письма (основные элементы письма): обращение и приветствие, основная часть, заключительная фраза, подпись, дата написания письма.

Адреса получателя и отправителя как обязательные элементы письма. Почтовые правила оформления адреса.

Технология подготовки электронных писем

Роль электронной переписки и электронных писем как важнейшего средства коммуникации в современном мире. Электронная почта. Сходство традиционных и электронных писем: единая структура письма, наличие адреса, соблюдение правил этикета.

Представление об электронном почтовом ящике. Понятие «электронный адрес». Состав и структура электронного адреса. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Патриотическое воспитание: ценностное отношение к отечественному культурному, историческому и научному наследию; владение достоверной информацией о передовых мировых и отечественных достижениях в области информатики и информационных технологий.

Духовно-нравственное воспитание: ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора; активное неприятие асоциальных поступков, в том числе в сети Интернет.

Гражданское воспитание: представление о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе, в том числе в социальных сообществах; соблюдение правил безопасности, в том числе навыков безопасного поведения в интернет-среде.

Ценности научного познания: сформированность мировоззренческих представлений об информации, информационных процессах и информационных технологиях; интерес к обучению и познанию; любознательность; готовность и способность к самообразованию.

Формирование культуры здоровья: осознание ценности жизни; ответственное отношение к своему здоровью; установка на здоровый образ жизни, в том числе и за счёт освоения и соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ).

Трудовое воспитание: интерес к практическому изучению профессий и труда в сферах профессиональной деятельности, связанных с информатикой, программированием и информационными технологиями.

Экологическое воспитание: осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей ИКТ.

Адаптация обучающегося к изменяющимся условиям социальной среды: освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности возраста, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, в том числе существующих в виртуальном пространстве.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Познавательные универсальные учебные действия:

- 1) Базовые логические действия:
 - умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии

для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логические рассуждения, делать умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы;

- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

- самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи.

2) Базовые исследовательские действия:

- формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;

- оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования;

- прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.

3) Работа с информацией:

- выявлять дефицит информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;

- применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;

- выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;

- самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями;

- оценивать надёжность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно;

- эффективно запоминать и систематизировать информацию.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

Общение:

- сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;

- публично представлять результаты выполненного опыта (эксперимента, исследования, проекта);

- самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.

Совместная деятельность (сотрудничество):

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, в том числе при создании информационного продукта;

принимать цель совместной информационной деятельности по сбору, обработке, передаче, формализации информации; коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

выполнять свою часть работы с информацией или информационным продуктом, достигая качественного результата по своему направлению и координируя свои действия с другими членами команды;

оценивать качество своего вклада в общий информационный продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;

сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчёта перед группой.

Регулятивные универсальные учебные действия:

1) Самоорганизация:

выявлять в жизненных и учебных ситуациях проблемы, требующие решения;

ориентироваться в различных подходах к принятию решений (индивидуальное принятие решений, принятие решений в группе);

самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;

составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учётом получения новых знаний об изучаемом объекте;

делать выбор в условиях противоречивой информации и брать ответственность за решение.

2) Самоконтроль:

владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии;

давать адекватную оценку ситуации и предлагать план её изменения;

учитывать контекст и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;

объяснять причины достижения (недостижения) результатов информационной деятельности, давать оценку приобретённому опыту, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;

вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; оценивать соответствие результата цели и условиям.

3) Эмоциональный интеллект:

ставить себя на место другого человека, понимать мотивы и намерения другого.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

К концу обучения обучающийся научится:

- основам смыслового чтения художественных и познавательных текстов, выделять существенную информацию из текстов разных видов;
- осуществлять поиск информации, выделять и фиксировать нужную информацию;
- систематизировать, сопоставлять, анализировать и обобщать информацию, интерпретировать и преобразовывать ее;
- дополнять готовые информационные объекты (таблицы, схемы, диаграммы, тексты) и создавать свои собственные (сообщения, небольшие сочинения, графические работы);
- использовать информацию для установления несложных причинно-следственных связей и зависимостей, объяснения и доказательства фактов в простых учебных и практических ситуациях;
- воспринимать на слух и понимать различные виды сообщений (бытового характера, художественные и информационные тексты);
- осознанно читать тексты с целью удовлетворения интереса, приобретения читательского опыта, освоения и использования информации;
- работать с информацией, представленной в разных форматах (текст, рисунок, таблица, диаграмма, схема);
- ориентироваться в соответствующих возрасту словарях и справочниках;
- составлять список используемой литературы и других информационных источников, заполнять адресную и телефонную книги;
- находить информацию, факты, заданные в тексте в явном виде: числовые данные, отношения (например, математические) и зависимости;
- вычленять содержащиеся в тексте основные события и устанавливать их последовательность;
- упорядочивать информацию по алфавиту, по числовым параметрам (возрастанию и убыванию);
- интерпретировать и обобщать информацию: интегрировать содержащиеся в разных частях текста детали сообщения;
- формулировать, основываясь на тексте, простые выводы;

- преобразовывать информацию из сплошного текста в таблицу (дополнять таблицу информацией из текста);
- передавать собеседнику/партнеру важную для решаемой учебной задачи информацию, участвовать в диалоге при обсуждении прочитанного или прослушанного;
- использовать полученный читательский опыт для обогащения чувственного опыта, высказывать оценочные суждения и свою точку зрения о прочитанном тексте;
- на основе имеющихся знаний, жизненного опыта подвергать сомнению достоверность имеющейся информации, обнаруживать недостоверность получаемой информации, пробелы в информации и находить пути восполнения этих пробелов;
- в процессе работы с одним или несколькими источниками выявлять содержащуюся в них противоречивую, конфликтную информацию.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/ п	Наименование разделов и тем программы	Кол-во часов	Примечание
Раздел 1. «Информационные ресурсы общества и информационная культура»			
1	Информация и ее виды: зрительная, слуховая информация.	1	http://www.myshared.ru/slide/918355/
2	Виды информации: осязательная, обонятельная, вкусовая.	1	https://ppt4web.ru/informatika/vidy-informacii2.html
3	Традиционные и электронные источники информации.	1	https://myslide.ru/presentation/elektronnye-istochniki-informacii
4	Виды информации по сферам деятельности.	1	http://www.myshared.ru/slide/80626/
5	Книга как материальный носитель информации.	1	http://www.myshared.ru/slide/969182/
6	Классификация видов книг по целевому назначению.	1	https://slide-share.ru/spravochnaya-literatura-vidi-struktura-apparat-izdanij-691626
7	Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.	1	https://infourok.ru/perechen-elektronnyh-obrazovatelnyh-resursov-dlya-nachalnoj-shkoly-4970885.html
8	Свертывание и развертывание информации по ключевым (опорным) словам.	1	
9	Назначение детской и школьной библиотек. Читательский билет, читательский формуляр, книжный формуляр.	1	
10	Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.	1	
11	Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт». Области применения Интернета.	1	https://infourok.ru/prezentaciya-k-uroku-ponyatiya-internet-vebstranica-brauzer-klass-1149215.html
12	Правила безопасной работы в Интернете.	1	http://www.myshared.ru/slide/1286485/
Раздел 2. «Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения»			
13	Адресный запрос как способ выражения потребности в определенной (конкретной) книге.	1	
14	Основные поисковые элементы, используемые при поиске книг в алфавитном каталоге.	1	http://www.myshared.ru/slide/974452/

15	Понятие фактографической информации.	1	https://infourok.ru/prezentaciya-na-temu-ponyatie-informacionnoy-sistemi-is-osnovnie-termini-i-opredeleniya-1708277.html
16	Основные виды справочных изданий: словари, энциклопедии.	1	http://www.myshared.ru/slide/205549/
17	Понятие тематической информации.	1	
18	Систематический каталог и его структура.	1	http://www.myshared.ru/slide/974452/
19	Алгоритм поиска книг на тематических полках.	1	
20	Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале.	1	http://900igr.net/prezentacija/informatika/istorija-sozdaniya-poiskovoj-sistemy-yandex-160148.html
Раздел 3. «Аналитико-синтетическая переработка источников информации»			
21	Структура художественной книги.	1	https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/chtenie/2013/11/25/prezentatsiya-struktura-knigi
22	Содержание как поисковое средство книги.	1	https://infourok.ru/prezentaciya-na-temu-sozдание-i-struktura-knigi-4647400.html
23	Компоненты учебной книги.	1	https://nsportal.ru/shkola/raznoe/library/2020/11/23/prezentatsiya-struktura-knigi-ili-iz-kakih-chastey-sostoit-kniga
24	Ориентация по содержанию в учебных книгах.	1	
25	Основная тема и микротемы текста.	1	http://www.myshared.ru/slide/414246/
26	Важнейшие свойства текста: связность, осмысленность, законченность (целостность), структурированность.	1	https://resh.edu.ru/subject/lesson/4184/conspect/219948/
27	Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком.	1	https://infourok.ru/prezentaciya-po-discipline-osnovi-mediaobrazovaniya-na-temu-mediateksti-793477.html
28	Жанры медиатекстов: информационные, художественные, рекламные.	1	http://900igr.net/prezentacija/literatura/smi-i-zhurnalistika-vyzovy-tsifrovoj-epokhi-

			155121/typy-mediatekstov-8.html
Раздел 4. «Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся»			
29	План как краткая форма записи прочитанного.	1	https://videouroki.net/razrabotki/prezentatsiya-k-uroku-russkogo-yazyka-po-teme-plan-teksta.html
30	Алгоритм составления плана готового текста.	1	http://www.myshared.ru/slide/1305436/
31	Структура письма (основные элементы письма).	1	https://znanio.ru/media/uchimsya-pisat-pisma-urok-russkogo-yazyka-v-3-klasse-2643529
32	Сходство традиционных и электронных писем.	1	https://thepresentation.ru/uncategorized/setiket-etiket-elektronnoy-pochty-ili-pravila-napisaniya-elektronnogo-pisma
33	Понятие «электронный адрес».	1	https://infourok.ru/prezentatsiya-na-temu-elektronnaya-pochta-4896568.html
34	Повторение	1	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Кол- во часов	Дата изучения	Примечание
1	Информация и ее виды: зрительная, слуховая информация.	1	2.09-6.09	
2	Виды информации: осязательная, обонятельная, вкусовая.	1	9.09-13.09	
3	Традиционные и электронные источники информации.	1	16.09- 20.09	
4	Виды информации по сферам деятельности.	1	23.09- 27.09	
5	Книга как материальный носитель информации.	1	30.09-4.10	
6	Классификация видов книг по целевому назначению.	1	7.10-11.10	
7	Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.	1	14.10- 18.10	
8	Свертывание и развертывание информации по ключевым (опорным) словам.	1	21.10- 25.10	
9	Назначение детской и школьной библиотек. Читательский билет, читательский формуляр, книжный формуляр.	1	4.11-8.11	
10	Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.	1	11.11- 15.11	
11	Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт». Области применения Интернета.	1	18.11- 22.11	
12	Правила безопасной работы в Интернете.	1	25.11- 29.11	
13	Адресный запрос как способ выражения потребности в определенной (конкретной) книге.	1	2.12-6.12	
14	Основные поисковые элементы, используемые при поиске книг в алфавитном каталоге.	1	9.12-13.12	
15	Понятие фактографической информации.	1	16.12- 20.12	
16	Основные виды справочных изданий: словари, энциклопедии.	1	23.12- 27.12	
17	Понятие тематической информации.	1	13.01- 17.01	
18	Систематический каталог и его структура.	1	20.01- 24.01	
19	Алгоритм поиска книг на тематических полках.	1	27.01- 31.01	

20	Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале.	1	3.02-7.02	
21	Структура художественной книги.	1	10.02-14.02	
22	Содержание как поисковое средство книги.	1	17.02-21.02	
23	Компоненты учебной книги.	1	24.02-28.02	
24	Ориентация по содержанию в учебных книгах.	1	3.03-7.03	
25	Основная тема и микротемы текста.	1	10.03-14.03	
26	Важнейшие свойства текста: связность, осмысленность, законченность (целостность), структурированность.	1	17.03-21.03	
27	Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком.	1	31.03-4.04	
28	Жанры медиатекстов: информационные, художественные, рекламные.	1	7.04-11.04	
29	План как краткая форма записи прочитанного.	1	14.04-18.04	
30	Алгоритм составления плана готового текста.	1	21.04-25.04	
31	Структура письма (основные элементы письма).	1	28.04-2.05	
32	Сходство традиционных и электронных писем.	1	5.05-9.05	
33	Понятие «электронный адрес».	1	12.05-16.05	
34	Повторение	1	19.05-23.05	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34		